



COMUNE DI S.VITTORIA D'ALBA

Provincia di Cuneo

Telefono 0172 / 478023 Fax 0172 / 478744

E-mail info@comunedisantavittoriadalba.it

P.zza Marone n.2 C.A.P. 12069

Contratto N.

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO DI SERVIZI TECNICI – SUPPORTO AL RUP NELLA FASE ESECUTIVA E CRE - NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI DI: "ADEGUAMENTO, MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE". CODICE CUP: E19I20000040005 - CIG BB30AD17EE

Premesso che

- Il Comune di SANTA VITTORIA D'ALBA (d'ora in poi stazione appaltante), qui rappresentato da AGUZZI GEOM. CORRADO, con determinazione n. 55 del 16.04.2026 del Responsabile del servizio/RUP, affidava all'Ing. PANERO FABRIZIO, (C.F. PNRFRZ75M04B111J; P.iva 02933890044) con sede in SOMMARIVA DEL BOSCO, Via DONATORI DEL SANGUE N. 7, (d'ora in "Affidatario") i servizi tecnici di supporto al RUP nella fase esecutiva nell'ambito degli interventi di "ADEGUMENTO, MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE".
- La prestazione del servizio in oggetto sarà regolata dalle condizioni previste dal presente contratto e di seguito riportate.

Art.1 - Oggetto dell'incarico

1.1 Il servizio affidato ha ad oggetto l'affidamento diretto dei servizi tecnici di supporto al RUP nella fase esecutiva e CRE nell'ambito degli interventi di "ADEGUMENTO, MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE".

1.2. L'Affidatario si impegna, nello svolgimento dell'incarico al rispetto delle disposizioni del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i. e dei relativi allegati, con particolare riferimento all'allegato II.14 "Direzione lavori e dell'esecuzione. Svolgimento attività fase esecutiva. Collaudo e verifica di conformità", nonché di quanto previsto dal d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., attuando un costante aggiornamento alle ulteriori normative e prescrizioni che dovessero intervenire nel corso dei lavori, e ne assume le relative responsabilità. L'incarico dovrà essere svolto anche in base alle indicazioni fornite dal RUP.

1.3. L'Affidatario, al quale, per effetto del presente atto, vengono richieste prestazioni di tipo specialistico, è obbligato all'osservanza delle norme di legge e regolamento vigenti per le specifiche categorie di opere oggetto dell'intervento.

1.4. Il servizio comprende le seguenti prestazioni:

- Supporto al RUP nella fase esecutiva e CRE;

Art. 2. - Durata del contratto

2.1. L'incarico ha durata dalla sottoscrizione del presente contratto fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Art. 3. Tempi di esecuzione della prestazione

3.1 Riferimento art. 2

Art. 4. Corrispettivo

4.1. Il corrispettivo complessivo (compensi, spese ed oneri accessori inclusi), determinato con riferimento al d.m. 17.06.2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni

di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016", come richiamato dall'art. 1 dell'Allegato I.13 al d.lgs. n. 36/2023, al netto della riduzione del 0,00% proposta dall'affidatario in sede di offerta, in ossequio all'articolo 41, comma 15 quater del Codice dei contratti pubblici, è pari ad € 3.000,00 (IVA ed oneri previdenziali esclusi), giusta offerta pervenuta il 03.04.2026, prot. n. 2284, parte integrante del presente contratto".

4.2 L'Amministrazione si avvale della facoltà dell'opzione di cui all'art. 120 comma 1 lettera a) del D-Lgs. N. 36/2023 e s.m.i. per un valore di € 1995,00 in caso di necessità per l'estensione del servizio a necessità.

Art. 5. Modalità di pagamento

5.1. I corrispettivi relativi alle prestazioni di SUPPORTO AL RUP IN FASE ESECUTIVA E CRE, saranno corrisposti in unica soluzione **sulla base delle prestazioni svolte** al Certificato di Regolare Esecuzione, sempre entro 30 (trenta) naturali e consecutivi dalla presentazione della fattura da parte dell'affidatario.

5.2. L'emissione delle fatture avverrà in modalità elettronica (Decreto MEF 03.04.2013, n.55) intestata al Comune di Santa Vittoria d'Alba, "Codice Univoco Ufficio" : UFXHNZ.

5.3. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 in materia di scissione dei pagamenti, l'Amministrazione verserà direttamente all'Erario l'IVA applicata sulla fattura.

5.4. Le fatture dovranno pertanto indicare gli estremi del presente contratto nonché il CUP del progetto e il CIG.

Art. 6. Penali

6.1 Non si ravvisano necessità di applicazione di penali

7. Garanzia definitiva

Non è richiesta la garanzia definitiva

8. Coperture assicurative

8.1. L'affidatario, a garanzia di eventuali responsabilità per danni subiti dall'Amministrazione ha presentato copia della polizza RCT per un massimale di € **3.000.000,00** rilasciata dalla compagnia assicuratrice UNIPOL con n. 1/2720/122/187082146 in data 23.02.2025; l'affidatario si impegna a mantenere in vita tale polizza per tutta la durata del contratto e si impegna a presentare copia delle quietanze del pagamento dei premi entro 15 giorni dalla scadenza

9. Patto di integrità

9.1. L'Affidatario si impegna a pena di risoluzione del contratto, a rispettare tutte le clausole pattizie del Patto di Integrità approvato dall'Amministrazione e sottoscritto in margine alla procedura.

10. Recesso

10.1. Nel caso in cui la stazione appaltante ritenesse comunque, a suo insindacabile giudizio, di non dare ulteriore seguito allo sviluppo dell'incarico, avrà facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 123 del D.lgs. 36/2023, senza possibilità di opposizione e reclamo da parte dell'Affidatario.

11. Obblighi per la tracciabilità dei pagamenti

11.1. In ottemperanza a quanto previsto dalla Legge n. 136/2010, e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di normativa antimafia, ai fini della tracciabilità dei pagamenti il Professionista ottempera come da dichiarazione agli atti.

12. Codice di comportamento dipendenti comunali - Pantouflage

12.1. L'affidatario, ai fini e per gli effetti delle normative e delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, espressamente dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato dall'Amministrazione e pubblicato permanentemente sul sito istituzionale del Comune di Santa Vittoria d'Alba, nella sezione "Amministrazione trasparente"; e pertanto si impegna rispettare e far rispettare il suddetto codice, per quanto compatibile, ai propri dipendenti e

collaboratori; documento sottoscritto in margine alla procedura.

12.2. L'appaltatore si impegna altresì a rispettare quanto disposto dall'articolo 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n.165/2001.

13. Risoluzione

13.1. Oltre alle ipotesi espressamente previste dalla legge e a quanto previsto agli artt. 7, 10 del presente contratto, la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il presente contratto nel caso di perdita, da parte dell'Affidatario, dei requisiti per l'esecuzione del servizio, quali liquidazione giudiziale o irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ivi compresa la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del d. lgs. 30.3.2001, n. 165.

13.2. La risoluzione avviene mediante comunicazione via posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento, ove indisponibile la PEC, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti.

14. Controversie e foro competente

14.1. Tutte le controversie e divergenze che dovessero insorgere tra le parti contraenti, in ordine alla liquidazione dei compensi ed all'interpretazione del presente contratto ed alla sua applicazione, qualora non sia possibile comporre per via amministrativa, saranno deferite alla cognizione del giudice del competente Foro di ASTI.

15. Domicilio

15.1. A tutti gli effetti contrattuali e di legge l'Appaltatore elegge il proprio domicilio, ai sensi dell'art. 5 bis del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale), presso l'indirizzo di posta elettronica certificata indicata in sede di gara d'appalto: comune.santavittoriadalba@legalmail.it

16. Rinvio

16.1. Per tutto quanto non previsto o non disciplinato, si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nel Codice civile, nel Codice dei contratti pubblici di cui al D. Lgs. n. 36/2023.

17. Spese

17.1. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula ed alla eventuale registrazione del presente contratto, ivi compresi i bolli, le tasse e le copie, sono ad esclusivo carico dell'Affidatario.

17.2. Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 26 aprile 1986, n.131.

18. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati di codesta Ditta/codesto professionista, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento Privacy UE n. 679/2016.

Il trattamento dei dati, per la fase dell'esecuzione del contratto, sarà a cura del geom. Corrado AGUZZI, per il suo ruolo di RUP, e, per la fase della liquidazione e del pagamento della spesa, sarà a cura di DELLAVALLE Adriana, quale responsabile del servizio finanziario.

Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e di collaborazione esterna da parte i responsabili o incaricati del trattamento.

Al professionista sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste dovranno essere rivolte al responsabile del trattamento dei dati personali.

La stazione appaltante nomina codesto affidatario responsabile esterno del trattamento dei dati. Pertanto, l'affidatario ha l'obbligo di attenersi alle indicazioni pubblicate alla pagina "privacy" del profilo dell'Ente e di comunicare i nominativi dei dipendenti incaricati del trattamento dei dati.

Il Dirigente/Responsabile del Servizio

Aguzzi Geom. Corrado

L'affidatario

Ing. Fabrizio PANERO

Sottoscritto digitalmente

Sottoscritto digitalmente